

生産性向上支援訓練[※]

マーケティング情報とマーケティング計画【販売編】

クロスメディアエキスパート講座のご案内

事業取組団体：埼玉県印刷工業組合

埼玉県印刷工業組合では、人材育成を目的に、日本印刷技術協会(JAGAT)が実施しているクロスメディアエキスパートを目指す講座を開設します。

印刷業界における情報資源の多様化という流れの中で、複合的なメディア活用による問題解決を実現できる高いレベルの人材を開発する事を目的とした本制度の趣旨に鑑み、本講座では第2部記述式対策に重点を置いた研修内容として、前回受講者にはかなりの効果が認められた講座です。是非この機会に業界並びに自社の人材育成にご活用ください。

講習日程： 第1回 令和元年7月20日(土) 9:00～17:00
第2回 令和元年8月3日(土) 9:00～17:00
第3回 令和元年8月10日(土) 9:00～17:00

定員：35名(最少催行人数20名)

講師：株式会社スイッチ 影山 史枝(かげやま ふみえ)
JAGATエキスパート資格講座インストラクター

講習会場：第1回 浦和コミュニティセンター 第5集会室
さいたま市浦和区東高砂町11-1 10F Tel.048-887-6565

第2・3回 さいたま市宇宙劇場 5F研修室
さいたま市大宮区錦町682-2 Tel.048-647-0011

受講料：一人6,480円(税込。教材費)

申込期限：令和元年5月31日(金)

申込方法：別紙申込書により、企業単位でまとめて頂き、埼玉県印刷工業組合宛てにFAXまたはメールでお申し込みください。後日、受講者証等をお送りいたしますので、規定の受講料を指定口座へ事前にお振り込み願います。

※生産性向上支援訓練は、地域の中小企業の生産性向上に関する課題やニーズに対応した知識・スキルを習得するための公的な職業訓練です。今回、当埼玉県印刷工業組合が事業取組団体としての選定を受け、独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構埼玉支部埼玉職業能力開発促進センター(ポリテクセンター埼玉)からの業務委託により実施するものです。



独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構埼玉支部
埼玉職業能力開発促進センター
ポリテクセンター埼玉

クロスメディアエキスパート講座 (全3回)

到達目標 2部論述対策

7月20日(土)

9:00-17:00 (7H) 【配布資料】

- 公式受講ガイド ■第1部模擬試験(24期) ■第2部演習用与件(22期出題:知育玩具)
- 第2部解答用紙(最新24期使用のもの) ■レジュメ一式

時間	研修項目	補足	到達目標
9:30	ガイダンス	講座概要・学習計画	講座内容を理解する
10:00	与件・解答用紙解説	求める解答について解説	論述講座で求められる資質と解答
10:30	与件読解	与件読解時間	与件読解で読み解くポイントの理解
11:00	休憩		
11:10	顧客コミュニケーション課題とは	提案先企業の課題を抽出する 課題解決後のゴールを明確にする	課題解決の目的を明確にする 現状分析手法を理解する
12:00	休憩		
13:00	施策のターゲット層の明確化 メディアとコンテンツの関係 (グループワーク or オープンディスカッション)	施策のターゲット ターゲット層の行動に合わせたメディアの選定 ターゲットに届けたいメッセージ(コンテンツ) を検討する	企業におけるターゲット層の理解 生活者の行動・心理と企業側の 視点を理解する
14:30	休憩		
14:45	クロスメディア誘導手法 (グループワーク or オープンディスカッション)	メディア間連携 ターゲットの行動・心理・施策のゴール を分解・図解する	メディア提案のポイントを理解する 施策の妥当性の検証
16:00	休憩		
16:15	施策を提案書へ記入する	様式点(記入すべき要素を見出しレベル で書く) 内容点(求められる記入内容を例示して 提案書へ各自記入) 論理点(必要な要素と論理性の検証)	提案書に求められる記入事項を 理解する
17:15	質疑応答		受講者の疑問を解決する

8月3日(土)

9:00-17:00 (7H) 【配布資料】

■第2部演習用与件(23期出題:リノベーション)

■第2部解答用紙(最新24期使用のもの) ■レジュメ式

時間	研修項目	補 足	到達目標
9:30	ガイダンス	研修スケジュール、試験ガイダンス補足、 前回研修フォロー	本日の到達目標を確認 ※提案書へ記入すべき要素の理解 と記入演習
10:00	与件概要説明	与件読解方法と抽出事項	設問に関連する項目の抽出方法の理解
10:30	与件読解	実演を想定した読解	30分間で読解+ポイントのマークアップ
11:00	休憩		
11:10	現状分析~課題抽出~ 解決すべき課題の選定	ロジックマップの穴埋め(ワーク)と 解説~演習シート記入	現状分析から課題抽出に至るフ ローを理解する
12:00	休憩		
13:00	提案書への記入	課題の記入、ターゲット層の記入	ゴールを明確にし、ターゲットを選定する
13:30	課題・ターゲット層に応 じた施策案検討 (グループワーク or オープ ンディスカッション)	メディア、コンテンツによる課題解決方 法解説 費用対効果・スケジュール解説	答案例、メディア活用事例を紹介 顧客コミュニケーション課題を解決 する意味を理解する
14:30	休憩		
14:45	提案書制作 (様式・内容・論理)	提案書記入演習	提案書を完成させる
16:30	休憩		
16:45	検証~提案書完成	検証シートによる最終チェック	検証シートによる施策・記入漏れ の有無チェック
17:20	質疑応答		受講者の疑問を解決する

8月10日(土)

9:00-17:00 (7H) 【配布資料】

- 第2部演習用与件(24期出題:ブライダル) ■第2部解答用紙(最新24期使用のもの)
- レジュメー式

時間	研修項目	補足	到達目標
9:30	ガイダンス	研修スケジュール、試験ガイダンス補足、 前回研修フォロー	本日の到達目標を確認 ※提案書の完成、課題解決手法の理解
10:00	与件読解	30分間で与件を読解し、現状分析する	現状分析から課題を抽出する
10:30	現状分析～課題抽出～ 解決すべき課題の選定	顧客コミュニケーション課題の選定・ ターゲット層の選定	問1:課題記入課題 (解決後の姿=効果)とターゲット の明確化
11:00	休憩		
11:10	ターゲットに合わせた メディアの選定	ターゲット層とメディア関係性、施策 ゴールの明確化	問2:ターゲット・メディア記入
12:00	休憩		
13:00	メディア施策検討-1 (メディア連携) メディア施策検討-2 (スケジュール・予算)	メディアバリエーションシートの活用 スケジュール・予算シートの活用	シートとメモで施策検討
14:30	休憩		
14:45	提案書制作	解答用紙への記入と質疑応答 (よくある質問集)	問3:提案書記入
16:30	休憩		
16:45	提案書完成	コミュニケーション施策・コンテンツ・ 問4の完成	問2:コミュニケーション施策・コンテンツ 問4:サマリーを記入
17:20	質疑応答		

お問合せ: 埼玉県印刷工業組合 〒360-0031 埼玉県熊谷市末広1丁目63番地
TEL. 048-524-4186 FAX.048-524-7680